**ŽÁDOST O:**

[ ]  Udělení akreditace

[ ]  Prodloužení platnosti udělené akreditace
 (Žádost je nutno podat nejpozději 120 dnů před skončením platnosti udělené akreditace.

Bude-li žádost podána po uplynutí uvedené lhůty, bude posuzována jako žádost o udělení akreditace.)

[ ]  Rozšíření rozsahu akreditace (včetně flexibilního rozsahu akreditace)

[ ]  Omezení rozsahu akreditace

[ ]  Pozastavení akreditace

[ ]  Zrušení rozhodnutí o pozastavení akreditace

[ ]  Zaznamenání jiných změn údajů ve spisu a vydání nového osvědčení

[ ]  Zrušení akreditace

[ ]  Vydání osvědčení o akreditaci v cizím jazyce: ……………………….

dle § 16 odst. 1, 5 a 7 zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky, pro:

**Žadatel:** subjekt posuzování shody (právnická / fyzická osoba oprávněná k podnikání)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Název nebo obchodní firma /jméno, příjmení a datum narození** |  | **č. objektu** |
|  |
| **Adresa sídla zapsaná ve veřejném rejstříku nebo jiné evidenci / místo trvalého pobytu** (včetně PSČ) |  |
| **Adresa pro doručování**(je-li odlišná od adresy sídla / místa trvalého pobytu) |  |
| **IČO** |  | **ID datové schránky** |  |
| **Internetová adresa (web)** |  |
| **Pozn.: Výše uvedené údaje jsou určeny ke zveřejnění v souvislosti s udělením akreditace.** |
| **Na základě posouzení podle požadavků harmonizované normy:** |
| [ ]  | ČSN EN ISO/IEC 17025:2018 (ZL, KL) | [ ]  | ČSN EN ISO/IEC 17025:2018 + ČSN P CEN/TS 15675 (ZL-emise) |
| [ ]  | ČSN EN ISO/IEC 17025:2005 (ZL, KL)  | [ ]  | ČSN EN ISO/IEC 17025:2005 + ČSN P CEN/TS 15675 (ZL-emise)  |
| *(ČSN EN ISO/IEC 17025:2005 nelze využít pro udělení a prodloužení akreditace)* |
| [ ]  | ČSN EN ISO/IEC 17020:2012 (IO) | [ ]  | ČSN EN ISO/IEC 17024:2013 (COP) |
| [ ]  | ČSN EN ISO/IEC 17021-1:2016 (COSM) | [ ]  | ČSN EN ISO/IEC 17021-1 + nařízení 1221/2009/ES (EMAS) |
| [ ]  | ČSN EN ISO/IEC 17065:2013 (COV) | [ ]  | ČSN EN ISO 14065:2013 + nařízení Komise (EU) č. 600/2012 (GHG) |
| [ ]  | ČSN EN ISO 15189:2013 (ML) | [ ]  | ČSN EN ISO/IEC 17043:2010 (PZZ) |
| [ ]  | ČSN EN ISO 17034:2017 (VRM) |  |  |
| **Žadatel v souladu s čl. 4.2 normy ČSN EN ISO/IEC 17011 uvádí:** |
| 1. Jsem seznámen s fungováním akreditačního systému České republiky a podmínkami akreditace, stanovenými zejména nařízením Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 765/2008, zákonem č. 22/1997 Sb. a normou ČSN EN ISO/IEC 17011 v platném znění.
2. Prohlašuji, že jsem seznámen s postupy a s podmínkami posuzování akreditačních požadavků podle příslušné harmonizované normy, případně jiných normativních dokumentů, včetně požadavků platné evropské a národní legislativy.
3. Zavazuji se trvale plnit akreditační požadavky v rozsahu, v němž o akreditaci usiluji, resp. v němž mi bude udělena, a zavazuji se poskytovat důkazy o takovém plnění. To platí i pro případ změn akreditačních požadavků, jimž se přizpůsobím.
4. Zavazuji se poskytnout takovou součinnost a spolupráci, které jsou nezbytné, aby bylo akreditačnímu orgánu umožněno ověřit plnění akreditačních požadavků. To platí zejména pro všechny prostory, kde jsou prováděny činnosti posuzování shody.
5. Zavazuji se poskytnout akreditačnímu orgánu přístup k pracovníkům, pracovištím, vybavení, informacím, dokumentům a záznamům v míře nezbytné k posouzení plnění akreditačních požadavků.
6. Zavazuji se na žádost akreditačního orgánu zajistit svědecké posouzení mnou poskytovaných služeb. Všude tam, kde provádím činnosti posuzování shody u zákazníka, s ním budu mít vynutitelné ujednání umožňující přístup akreditačního orgánu k posouzení těchto činností na jeho pracovišti (svědecké posouzení).
7. Zavazuji se odkazovat se na akreditaci pouze v rozsahu, pro který mi tato byla udělena.
8. Zavazuji se dodržovat politiku akreditačního orgánu pro užívání akreditační značky a nepoužívat udělenou akreditaci způsobem, který by mohl ohrozit pověst akreditačního orgánu.
9. Zavazuji se hradit skutečně vynaložené náklady spojené s akreditací způsobem stanoveným akreditačním orgánem.
10. Zavazuji se akreditační orgán bez odkladu informovat o významných změnách vztahujících se k  akreditaci, zejména o změnách v:
11. právním, obchodním, vlastnickém nebo organizačním statusu,
12. organizaci, vrcholovém vedení a klíčových osobách,
13. hlavních politikách,
14. zdrojích a pracovištích,
15. rozsahu akreditace,
16. dalších záležitostech, které mohou ovlivnit mou schopnost plnit akreditační požadavky.
17. Zavazuji se spolupracovat při vyřizování stížností na mou činnost, které mi budou akreditačním orgánem postoupeny, a poskytnout součinnost nezbytnou k jejich řádnému prošetření.
 |

|  |
| --- |
| Níže uvedené přílohy žádosti jsou její nedílnou součástí: |
| [ ]  | **Příloha č. 1** | doklad osvědčující právní osobnost žadatele a jeho oprávnění provozovat činnosti, pro které má být akreditace udělena, nevyplývají-li tyto skutečnosti z veřejného rejstříku |
| [ ]  | **Příloha č. 2** | doplňující informace o žadateli (objekt akreditace, lidské a technické zdroje) |
| [ ]  | **Příloha č. 3** | požadovaný rozsah činností posuzování shody (rozsah akreditace) |
| [ ]  | **Příloha č. 4** | dokumentovaný popis systému managementu dle verze normy uvedené v žádosti (např. příručka kvality), pokud již není na ČIA |
| [ ]  | **Příloha č. 5** | informace o organizační struktuře objektu a jeho začlenění do struktury žadatele (pokud není součástí přílohy č. 4 žádosti) |
| [ ]  | **Příloha č. 6** | informace o účasti v programech zkoušení způsobilosti (viz MPA 30-03-...) |
| [ ]  | **Příloha č. 7** | požadované změny u žádostí o omezení rozsahu, pozastavení akreditace, zrušení rozhodnutí o pozastavení akreditace a zaznamenání jiných změn údajů ve spisu a o vydání nového osvědčení |
| [ ]  | **Příloha č. 8** | doklad o oprávnění zástupce subjektu jednat jménem subjektu / za subjekt, nevyplývá-li z veřejného rejstříku |

Jménem subjektu v této věci ve smyslu § 30, nebo za subjekt podle § 33 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, jedná a právní jednání spojené s akreditací v rozsahu této žádosti a navazujících dozorů v plném rozsahu činí (dále jen „zástupce subjektu“):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Titul, jméno, příjmení** |  | **funkce** |  |
| **Telefon** |  | **e-mail** |  |
| **Důvod oprávnění** | [ ]  Podnikající fyzická osoba | [ ] Pověřený zaměstnanec |
| [ ]  Statutární orgán / statutární zástupce | [ ]  Vedoucí odštěpného závodu |
| [ ]  Prokurista | [ ]  Plná moc (zmocněnec dle § 33) |

**Pozn.: Výše uvedené údaje jsou určeny ke zpracování v rozsahu nezbytném pro provedení řízení a navazujících dozorů.**

Jako zástupce subjektu prohlašuji, že veškeré údaje uvedené v žádosti jsou pravdivé a odpovídají současnému stavu.

Místo a datum: Podpis: